

Auszahlung unbar „Reisekosten“

Stempel oder Bezeichnung der Organisationseinheit

Tel.Nr.	E-mail
---------	--------



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

Stand: Januar 2015

Name, Vorname	Geburtsdatum (bei Externe/Stipendiaten)
---------------	---

Beschäftigte/r der TUD im Zeitraum der Dienstreise
 Ehemalige
 Externe/Gäste
 Stipendiaten

Pers. Nr. SAP: -	Tel.Nr.:	E-mail:
---------------------	----------	---------

Dienstort:	Privatanschrift:
------------	------------------

Dienstreise wurde: angeordnet genehmigt durch **Prof. Dr.-Ing. Heiko Mantel**

Bankverbindung hat sich **NICHT** geändert
 Bankverbindung hat sich geändert (bitte folgende Angaben)

Kreditinstitut mit Ortsangabe:	BIC	IBAN
--------------------------------	-----	------

Dienstreisezeitraum: von 22.02.2015 bis 25.02.2015	Orts- und Landesangabe: von _____ nach Freudenstadt - Lauterbad
---	---

Abfahrtszeit: _____ Ankunftszeit: _____
 (bei Erstattung vor Beginn der Dienstreise voraussichtliche Abfahrts- und Ankunftszeit angeben)

Zweck der Reise **RS³ Staff Meeting 2015**

Belegerstattung

Km Erstattung/gefahrene _____ km - Anzahl der Mitfahrer _____ bei gefahrenen _____ km
 Name der Mitfahrer: _____

Begründung triftiger Grund:

Vergleich Merkblatt:
 Inland gem. HRKG : 21 Ct/km nicht triftiger Grund, 35 Ct/km triftiger Grund mit Begründung, 2 Ct/km pro Mitfahrer
 Ausland gem. BRKG : 20 Ct/km nicht triftiger Grund, 30 Ct/km triftiger Grund mit Begründung, keine Mitfahrerentschädigung, bei nicht triftigen Grund Erstattung eines Höchstbetrages von 130,- Euro, bei besonderen Gründen im Einzelfall bis 150,- Euro

Begründung bei erhöhter Hotelrechnung (ab 60€ pro Nacht): -

Begründung für Taxi/Mietwagen:

Betrag: _____ **EUR (Belegerstattung)**

Betrag: _____ **EUR (km-Erstattung)**

Betrag gesamt _____ **EUR**

ab eintausend EUR in Buchstaben: -

Hinweis auf Unterlagen: Belege/Rechnungen sind im Original mit einzureichen.

Vermerke:

TU Darmstadt	Kostenstelle:	Projekt:
	Datum:	Sachkonto:
	Sachlich und rechnerisch richtig (Unterschrift)	